Załącznik 4 do Ogłoszenia – wzór umowy
Numer zamówienia: ZPI-3700-10/20

Umowa nr … [projekt]

zawarta w dniu …….. r. w Gdańsku pomiędzy:

Teatrem Wybrzeże, ul. Świętego Ducha 2, 80-834 Gdańsk (wpisanym do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Województwo Pomorskie pod numerem RIK woj. pom.10/99/2007), NIP: 583-000-76-14, reprezentowanym przez:
Adama Orzechowskiego – Dyrektora Naczelnego i Artystycznego,
zwanym w treści umowy „Zamawiającym",

a

……

zwanym dalej „Wykonawcą" - o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie przez Wykonawcę następujących usług na rzecz Zamawiającego:
   a) świadczenie usług w zakresie całodobowej, fizycznej ochrony osób i mienia w obiektach Teatru Wybrzeże zlokalizowanych w Gdańsku przy ul. Św. Ducha 2 i ul. Teatralnej 2,
   b) świadczenie usług w zakresie całodobowej, fizycznej ochrony osób i mienia w obiektach Teatru Wybrzeże zlokalizowanych w Sopocie przy ul. Bohaterów Monte Cassino 30.
2. W ramach realizacji przedmiotu umowy, w tym umówionego wynagrodzenia, Wykonawca ponadto zobowiązany jest zapewnić 6 razy w roku, obecność dodatkowego jednego pracownika ochrony w wypadku organizowania imprez przez Zamawiającego w jego obiektach (o terminie zorganizowania imprezy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę z nie mniej niż 3-dniowym wyprzedzeniem drogą mailową lub telefonicznie).

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest przy realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy korzystać z pracowników ochrony wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, gwarantujących prawidłową realizację umowy.
2. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ciągłą, całodobową obecność co najmniej jednego pracownika ochrony w obiekcie w Sopocie i jednego pracownika ochrony w obiekcie w Gdańsku przy ul. Św. Ducha 2. Każdy nieprzerwany dyżur pracownika ochrony nie może trwać dłużej niż 12 godzin, przy czym Zamawiający dopuszcza dyżury 24 godzinne w wyjątkowych sytuacjach (nieprzewidziane okoliczności, choroba, itp.), które będą zgłaszane na bieżąco Zamawiającemu.
3. W odniesieniu do nieruchomości określonych w § 1 Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przybycie patrolu interwencyjnego w terminie 10 minut od zgłoszenia takiego zadania przez dyżurującego pracownika ochrony bądź wyznaczonej przez Zamawiającego osoby oraz podjęcie działań w wypadku zagrożenia osób i mienia.

§3

Wykonawca zobowiązany jest:
1) wyposażyć pracowników ochrony pełniących u Zamawiającego dyżur w jednolite

umundurowanie odpowiednie dla pory roku oraz identyfikatory imienne i zobowiązanie do ich noszenia,
2) wyposażyć pracowników ochrony pełniących u Zamawiającego dyżur w telefony komórkowe, w celu informowania odpowiednich służb oraz wskazanych pracowników Zamawiającego o zaistniałych awariach i zagrożeniach,
3) na żądanie Zamawiającego przedkładać dowody wpisania poszczególnych pracowników ochrony pełniących dyżur u Zamawiającego na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej pracowników ochrony pełniących dyżur w zakresie przedmiotu umowy określonego w §1,
4) informować pracownika działu administracji Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach stwierdzonych przy realizacji obowiązków,
5) w przypadku napadu lub innych zdarzeń skutkujących interwencją:
   a) niezwłocznie zawiadomić organy ścigania,
   b) dokonać niezbędnych czynności zapobiegających powiększeniu szkód,
   c) niezwłocznie zawiadomić Dyrektora Zamawiającego o zaistniałym zdarzeniu.
6) w zakresie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 lit. a) - zapewnić monitoring parkingu przy Teatrze w Gdańsku przy ul. Św. Ducha.
7) Zgłaszać telefonicznie lub drogą elektroniczną każdego nowego pracownika rozpoczynającego dyżur w nieruchomościach określonych w § 1 ust. 1, jeszcze przed rozpoczęciem jego pracy.

§4

Pracownicy ochrony pełniący dyżur w nieruchomościach Zamawiającego o których mowa w §1 ust. 1 zobowiązani są:
1) zapewnić wstęp do nieruchomości tylko osobom do tego upoważnionym, tj:
   a) pracownikom Zamawiającego zgodnie z ich listą,
   b) interesantom i gościom Zamawiającego, przy czym osoby odwiedzające Teatr Wybrzeże powinny zgłosić się na portierni, aby dokonać wpisu w księdze gości: data, imię i nazwisko, godzina wejścia, nazwisko pracownika/dział, podpis. Pracownik ochrony zobowiązany jest zawiadomić telefonicznie pracownika Teatru o przybyciu gości.
2) wydawać i przyjmować zdeponowane klucze, wpisując nazwisko osoby pobierającej/zdającej klucze oraz datę i godzinę czynności do ewidencji osób upoważnionych do pobierania kluczy, ewidencji kluczy zapasowych, ewidencji pokoi gościnnych oraz samochodów służbowych (jeżeli pobrania/zdania dokonują inne osoby, może to nastąpić wyłącznie za zgodą osoby upoważnionej przez Zamawiającego, i winno zostać odnotowane w ewidencji, wraz ze wskazaniem danych osoby wydającej/zdającej). W przypadku zaginięcia kluczy, przy braku odpowiedniej adnotacji o ich pobraniu, kosztem wyrobienia nowych Zamawiający obciąży Wykonawcę,
3) dbać o zamykanie na zamek elektryczny drzwi z portierni do pomieszczeń w obiekcie, ponadto plombować wskazane przez Zamawiającego pomieszczenia,
4) wydawać klucze do pokoi gościnnych, zaprowadzać do nich gości; podczas opuszczania przez nich pokoi gościnnych - sprawdzać kompletność wyposażenia,
5) obsługiwać centralę telefoniczną (obiekt w Gdańsku),
6) po opuszczeniu obiektów Teatru przez pracowników i widzów (zakończenie przedstawień, wieczornych prób) przeprowadzić dwukrotnie w czasie trwania dyżuru obchód obiektów, zwracając szczególną uwagę na pomieszczenia parterowe, wszystkie drzwi prowadzące na zewnątrz budynków oraz drzwi na sceny, zamknięcie okien, wyłączenie odbiorników prądu (radia, żelazka itp.), wygaszenie wszelkich zbędnych świateł,
7) zapewnić należyte zabezpieczenie drzwi wejściowych do obiektów, jeżeli realizacja umowy wymaga czasowego opuszczenia portierni przez pracownika ochrony (np. podczas przeprowadzania obchodu),
8) usuwać, w miarę możliwości, wszelkie poważniejsze nieprawidłowości, awarie lub zagrożenia stwierdzone w toku wykonywania czynności objętych przedmiotem umowy,

nadto zgłaszać je Kierownikowi Działu Administracji Zamawiającego, a w razie konieczności właściwym służbom, np. policji, pogotowiu ratunkowemu, GPEC, pogotowiu energetycznemu, wodociągom, pogotowiu dźwigowemu; zdarzenia i awarie drobne, nie wymagające natychmiastowej interwencji należy odnotować w książce raportów i zgłosić w chwili rozpoczęcia pracy odpowiednim służbom Zamawiającego,

9) wpisywać do książki raportowej uwagi dotyczące przebiegu dyżurów,
10) przestrzegać przepisy p.poż. zgodnie z Instrukcją p.poż Teatru Wybrzeże i BHP obowiązujące u Zamawiającego oraz instrukcji Zamawiającego związanych z epidemią wirusa SARS-CoV-2 w Polsce stanowiące załączniki 3 i 4 do niniejszej umowy.,
11) zapoznać się z rozmieszczeniem i obsługą głównych włączników prądu, instalacji ppoż., zaworów wodnych i innych systemów monitorowania alarmów,
12) sprawdzać i odpowiednio reagować na wskazania stacji monitorującej oraz stacji p.poż wraz z przekazywaniem informacji do PSP w Gdańsku,
13) przestrzegać instrukcji postępowania w zakresie użytkowania systemu monitorowania pożarowego,
14) obsługiwać centralę SAP oraz system oddymiania zgodnie z dostarczonymi przez Zamawiającego instrukcjami – z zaznaczeniem, że pracownik ochrony powinien w czasie 3 minut dotrzeć do miejsca wystąpienia zagrożenia i powrócić do centrali w celu potwierdzenia/odwołania alarmu,
15) kontrolować ulicę Teatralną oraz dziedziniec od strony Starej Apteki w Gdańsku oraz miejsca parkingowe Zamawiającego w Sopocie pod względem przestrzegania zakazu wjazdu samochodów nienależących do Teatru lub jego pracowników ponadto w Gdańsku mieć dozór na samochody służbowe zaparkowane na parkingu przy ul. Św. Ducha,
16) w razie konieczności obsługiwać słupek automatyczny lub otwierać bramę od ulicy Pułaskiego prowadzącą do obiektu w Sopocie.
17) znać rozkład pomieszczeń w obiektach Zamawiającego wskazanych w §1 ust. 1,
18) w odniesieniu do obiektu w Sopocie – wpisywać do książki meldunkowej dane osób korzystających z usług hotelowych,
19) monitorować przekaz z systemu kamer,
20) wykonywania innych niż powyżej czynności zleconych przez upoważnionego pracownika Zamawiającego pod warunkiem, że mieszczą się one w zakresie obowiązków stanowiących zakres niniejszej umowy,
21) dopuszczać do realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy wyłącznie członków personelu bez stwierdzonej choroby Covid-19 oraz bez objawów chorób zakaźnych, zwłaszcza Covid-19.

§5

1. Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy o zastąpienie pracownika ochrony, za którego pomocą wykonuje on swoje obowiązki wynikające z nin. umowy, innym pracownikiem, gwarantującym prawidłową realizację tych obowiązków.
2. Osoba, o której zastąpienie, stosownie do treści ust. 1. zwrócił się Zamawiający, nie może wykonywać przedmiotu umowy od dnia następnego po dniu otrzymania przez Wykonawcę wniosku w tym przedmiocie.
3. Wniosek Zamawiającego, o którym mowa w ust. 1 nie wymaga uzasadnienia.
4. Aby zapewnić sprawną realizację przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania pracowników z zakresem obowiązków wynikających z umowy i zobowiązać do jego wykonywania.

§6

1. Całkowite wynagrodzenie zryczałtowane Wykonawcy za wykonywanie przedmiotu umowy strony ustalają na kwotę łączną …… zł brutto (słownie: ……), w tym netto

…….…… zł (słownie: ……).
2. Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonywanie przedmiotu umowy strony ustalają na kwotę łączną …… zł brutto (słownie: ……), w tym netto …….…… zł (słownie: ……).
3. Wynagrodzenie płatne będzie w okresach miesięcznych, w terminie …….. dni od dnia złożenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury VAT. Wykonawca wysławia fakturę VAT za poprzedni miesiąc realizacji umowy.
4. Umówione wynagrodzenie będzie płatne na konto Wykonawcy nr …….
5. Za termin zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający ma prawo dokonać potrącenia wierzytelności przysługujących mu wobec Wykonawcy z umówionym wynagrodzeniem Wykonawcy.

§ 7

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie któregokolwiek z obowiązków określonych w §1-5, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% (słownie: dziesięć procent) miesięcznego wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 2 za każde zdarzenie.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.

§ 8

Umowa została zawarta na okres 01.02.2021 r. – 31.01.2023 r.

§ 9

1. Poza wypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od zajścia którejkolwiek z następujących okoliczności:
   1) jeżeli Wykonawca nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego na okres dłuższy niż 1 dzień,
   2) jeżeli Wykonawca wykonuje swe obowiązki w sposób niezgodny z umową lub bez zachowania wymaganej staranności (za wystarczające uznaje się np. dwukrotne nałożenie na Wykonawcę kar umownych o których mowa w § 9 w ciągu dwóch kolejnych miesięcy),
   3) jeżeli Wykonawca opóźnia się w wykonywaniu powierzonych mu czynności,
   4) w razie postawienia przedsiębiorstwa Wykonawcy w stan likwidacji lub upadłości.
2. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie leżało w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy – do dnia odstąpienia.
3. W razie odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% (słownie: dwadzieścia procent) wynagrodzenia wskazanego w § 8 ust. 1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.

§ 10

1. Stosownie do treści art. 142 ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 12 Umowy w następujących przypadkach:
   1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,

2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

3) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

4) w przypadku zmian zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

- jeżeli zmiany określone w pkt. 1), 2), 3) i 4) będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.

2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 1) Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 2) Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 3) lub 4) Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3) lub 4) na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3) lub 4).
5. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1), 2), 3) i 4) obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku Vat, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, jeszcze nie wykonano.

6. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.

§ 11

Wykonawca dokonać może przelewu wierzytelności przysługujących mu wobec Zamawiającego z realizacji niniejszej umowy wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego. W przypadku niedotrzymania tego warunku Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 3% (słownie: trzy procent) wynagrodzenia wskazanego w § 6 ust. 1.

§ 12

1. Zmiana oznaczenia stron umowy, danych niezbędnych do wystawienia faktury oraz adresu korespondencyjnego wynikająca ze zmian organizacyjnych, zmian numerów telefonów i faksów/adresów poczty elektronicznej, nie stanowi zmiany treści umowy i wymaga tylko pisemnego powiadomienia drugiej strony.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia określonego w § 6 w następujących przypadkach:
   1) zmiany w wysokości stawek podatku VAT,
   2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie obowiązujących przepisów,
   3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
4. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje, o których się dowiedział w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, poza tymi które są powszechnie dostępne.

§ 13

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Spory mogące wyniknąć w toku wykonywania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądom właściwym ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 14

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.

§ 15

Integralną część umowy stanowią:
1. Ogłoszenie o zamówieniu.
2. Oferta wykonawcy.
3. Instrukcja dla pracowników dot. zasad postępowania w związku z potencjalnym ryzykiem zakażenia koronawirusem.
4. Instrukcja postępowania pracowników Teatru Wybrzeże z osobami przebywającymi na terenie teatru w związku z potencjalnym ryzykiem zakażenia koronawirusem.

1. Administratorem danych osobowych osób uprawnionych do zawarcia umowy wpisanych w oznaczeniu strony jest Teatr Wybrzeże z siedzibą przy ul. Św. Ducha 2, 80-834 Gdańsk, sekretariat@teatrwybrzeze.pl,
2. dane kontaktowe inspektora ochrony danych: ido@teatrwybrzeze.pl,

3. podanie danych osobowych zawartych w oznaczeniu strony jest niezbędne do wykonania umowy (podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 pkt b) RODO), wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze (podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 pkt c) RODO), a także - w zakresie prawnie usprawiedliwionego interesu administratora – w celu ustalenia, dochodzenia lub do obrony przed roszczeniami z umowy (podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 pkt f) RODO),
4. przekazane dane osobowe będą przechowywane przez administratora przez okres wymagany przepisami, do czasu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, a także przez okres przedawnienia roszczeń z umowy,
5. osoba której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych oraz złożenia sprzeciwu wobec ich przetwarzania,
6. osoba której dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych,
7. odbiorcami przekazanych danych osobowych będą wyłącznie podmioty przetwarzające dane na zlecenie administratora danych oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie obowiązującego prawa.
8. przekazane dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA